

Reglement for helse- og sosialutvalget.

Vedtatt av Sandefjord bystyre i møte 13.12.2007

§ 1 Ansvarsområde:

Helse- og sosialutvalgets ansvarsområde omfatter kommunens arbeid med helsetjeneste, pleie og omsorg, sosiale tjenester og barnevern, edruskapstiltak, samt næringsmiddeltilsyn.

Innenfor sitt ansvarsområde skal utvalget arbeide med tiltak som forebygger sykdom og sosial nød i befolkningen, og sørge for at enhver som bor eller midlertidig oppholder seg i kommunen er sikret de tjenester de har rett til å motta i kommunen i medhold av lov.

Utvalget skal videre holde seg best mulig oppdatert om hvordan kommunen løser sine oppgaver innen utvalgets ansvarsområde. Med dette utgangspunkt skal utvalget legge frem for bystyret forslag til ideer og målformuleringer til fremtidig utvikling og endringer av kommunens arbeid innen dette ansvarsområdet.

§ 2 Sammensetning:

Helse- og sosialutvalget består av 11 medlemmer. For medlemmene velges varamedlemmer som føres på liste etter prioritet for hvert parti eller gruppering av partier. For hvert parti eller gruppering av partier tilstås 2 varamedlemmer med enn antall medlemmer. Medlemmene velges primært fra bystyret. Videre utfylling skjer fra bystyrets varamedlemsrekke eller partienes valgliste. Utvalget skal være representert i formannskapet.

§ 3 Arbeidsform:

Utvalget anvender bestemmelsene i kommunelovens kap. 6 i saksbehandling med følgende presiseringer:

- a) Lederen innkaller vanligvis skriftlig innkalling til utvalget 7 dager før partienes gruppemøter. Saksdokumentene distribueres ihht distribusjonsliste utarbeidet av rådmannen. Saksdokumentene distribueres elektronisk der det er hensiktsmessig.
- a) Rådmannen eller den han bemyndiger forestår saksutredningen. Rådmannen eller den han bemyndiger er sekretariat for den praktiske gjennomføring av utvalgets møter.
- b) Rådmannen og/eller de han bemyndiger møter i saker som utvalget behandler. For øvrig kan utvalget innkalle andre ved behandling av de enkelte saker.
- c) I de tilfeller medlemmer av utvalget ønsker å stille spørsmål i møtene, bør administrasjonen så langt det er mulig orienteres om spørsmålet på forhånd Uten

slik forhåndsvarsling kan medlemmet ikke forvente å få svar på sitt spørsmål.

- d) Saker som avgjøres av utvalget skal forelegges formannskapet hvis minst 1 medlem krever dette ved protokolltilførsel.
- e) Hvis ikke annet bestemmes, skal utvalgets sekretær uten unødig opphold gi referat til byens aviser om de vedtak som er fattet og som ikke angår saker unntatt fra offentlighet.
- f) Utvalget kan i den utstrekning det er hensiktsmessig opprette et ad-hoc utvalg blant utvalgets medlemmer til å utrede og vurdere spesielle saker.
- g) For praktisk gjennomføring av møtene legges bystyrets reglement til grunn så langt det passer.

§ 4 Ansvar og myndighet:

Utvalget skal behandle saken innen sitt ansvarsområde. Dette er imidlertid ikke til hinder for at saker som berører dette ansvarsområdet også kan behandles direkte i formannskapet eller bystyret dersom dette er hensiktsmessig.

I en sak som berører dette utvalg samt andre utvalgs ansvarsområde, skal saken som hovedregel bare behandles i ett av de berørte utvalg. Ordføreren avgjør her hvilket av de berørte utvalg som skal behandle saken, eventuelt om saken skal behandles direkte i formannskapet.

Innenfor sitt ansvarsområde er utvalget bemyndiget til å:

- a) Omdisponere midler innenfor budsjettets rammer i medhold av eget budsjettreglement fastsatt av bystyret.
- b) Fordele økonomiske tilskudd og eventuelle andre ytelser til organisasjoner som arbeider med helse- og sosialtiltak innefor rammen av vedtatt budsjett og de retningslinjer som gjelder for slike tildelinger.
- c) Avgjøre forvaltningssaker etter kommunehelseloven i den grad disse sakene er delegert fra formannskap og bystyre.
- d) Vedta retningslinjer for kortsiktig utleie av bygninger, anlegg og områder som sorterer under utvalgets ansvarsområde med tilhørende betalingssetser, når disse ligger innenfor vedtatte budsjett- og inntektsrammer.
- e) Avgjøre andre saken som blir tillagt utvalget av formannskap og bystyre.
- f) Vedta med vanlig flertall at administrasjonen skal foreta utredninger

Utvalget skal videre som hovedregel uttale seg til følgende saker:

- a) Økonomiplan, årsbudsjett og *regnskap*.
- b) Planer for utbygging og drift av kommunale institusjoner eller andre tiltak i helse- og sosialsektoren.
- c) Forslag om nye varige driftstiltak og vesentlige endringer i driften, utvidelser eller nyanlegg som går ut over rammene i vedtatt økonomiplan eller årsbudsjett.
- d) Forslag om endringer i helse- og sosialsektorens budsjett som må vedtas av formannskap og bystyre.
- e) Vesentlige endringer i driften av tiltak/aktiviteter innen utvalgets ansvarsområde.
- f) Forvaltningssaker etter kommunehelseloven som skal videre til formannskap og bystyre.
- g) Forslag til salg av eiendommer som sorterer under utvalgets ansvarsområde
- h) Forslag om å utføre større utredninger som berører utvalgets ansvarsområde.
- i) Andre saker innen helse- og sosialutvalgets ansvarsområde som skal avgjøres i formannskap/bystyre.