

Reglement for skole- og barnehageutvalget

Vedtatt av Sandefjord bystyre i møte 13.12.2007

§ 1 Ansvarsområde:

Skole- og barnehageutvalgets ansvarsområde omfatter kommunens arbeid med tiltak innenfor

- barnehage
- grunnskole
- voksenopplæring
- kulturskole
- skolefritidsordninger

Utvalget skal arbeide for at de målsettinger og krav som er fastlagt i lovverket for sektoren, blir gjennomført i Sandefjord.

Utvalget skal holde seg best mulig oppdatert om hvordan kommunen løser sine oppgaver innen utvalgets ansvarsområde. Med dette utgangspunkt skal utvalget legge frem for bystyret forslag til ideer og målformuleringer til fremtidig utvikling og endringer av kommunens arbeid innen dette ansvarsområde.

§ 2 Sammensetning:

Utvalget består av 11 medlemmer. For medlemmene velges varamedlemmer som føres på liste etter prioritet for hvert parti eller gruppering av partier. For hvert parti eller gruppering av partier tilstås 2 varamedlemmer mer enn antall medlemmer. Medlemmene velges primært fra bystyret. Videre utfylling skjer fra bystyrets varamedlemsrekke eller partienes valgliste. Utvalget skal være representert i formannskapet.

§ 3 Arbeidsform:

Utvalget anvender bestemmelsene i kommunelovens kap.6 i saksbehandling med følgende presiseringer:

- a) Lederen sender vanligvis skriftlig innkalling til utvalget 7 dager før partienes gruppemøter. Saksdokumentene distribueres ihht distribusjonsliste utarbeidet av rådmannen. Saksdokumentene distribueres elektronisk der det er hensiktsmessig.
- b) Rådmannen eller den han bemyndiger forestår saksutredningen. Rådmannen eller den har bemyndiger er sekretariat for den praktiske gjennomføring av utvalgets møter.

- c) Rådmannen og/eller de han bemyndiger møter i saker som utvalget behandler. For øvrig kan utvalget innkalle andre ved behandling av de enkelte saker.
- d) I de tilfeller medlemmer av utvalget ønsker å stille spørsmål i møtene, bør administrasjonen så langt det er mulig orienteres om spørsmålet på forhånd. Uten slik forhåndsvarsling kan medlemmet ikke forvente å få svar på sitt spørsmål.
- e) Saker som avgjøres av utvalget skal forelegges formannskapet hvis minst 1 medlem krever dette ved protokolltilførsel.
- f) Hvis ikke annet bestemmes, skal utvalgets sekretær uten unødig opphold gi referat til byens aviser om de vedtak som er fattet og som ikke angår saker unntatt fra offentlighet.
- g) Utvalget kan, i den utstrekning det er hensiktsmessig, opprette ad-hoc utvalg blant utvalgets medlemmer til å utrede og vurdere spesielle saker.
- h) For praktisk gjennomføring av møtene legges bystyrets reglement til grunn så langt det passer.

§ 4 **Ansvar og myndighet:**

Utvalget skal behandle saker innen sitt ansvarsområde. Dette er imidlertid ikke til hinder for at saker som berører dette ansvarsområdet også kan behandles direkte i formannskapet eller bystyret dersom dette er hensiktsmessig.

I en sak som berører dette utvalg samt også andre utvalgs ansvarsområde, skal saken som hovedregel bare behandles i ett av de berørte utvalg. Ordføreren avgjør her hvilket av de berørte utvalg som skal behandle saken evt. om saken skal behandles direkte i formannskapet.

Innenfor sitt ansvarsområde er utvalget bemyndiget til å:

- a) Omdisponere midler innenfor budsjettets ramme i henhold til eget budsjettreglement fastsatt av bystyret.
- b) Avgjøre klager på administrative forvaltningsvedtak innen skole- og barnehagesektoren såfremt disse klagen ikke skal avgjøres av organer utenfor kommunen.
- c) Vedta retningslinjer for kortsiktig utleie av bygninger, anlegg og områder som sorterer under utvalgets ansvarsområde, med tilhørende betalingssetninger når disse ligger innenfor vedtatte budsjett- og inntektsrammer.

- d) Avgjøre andre saker som blir tillagt utvalget av formannskap og bystyre.
- e) Vedta med vanlig flertall at administrasjonen skal foreta utredninger

Utvalget skal som hovedregel uttale seg til følgende saker:

- a) Økonomiplan, årsbudsjett og regnskap.
- b) Planer om nye permanente opplæringstiltak eller vesentlige endringer av disse tiltakene.
- c) Forslag om endringer i skole- og barnehagesektorens budsjett som må vedtas av formannskap og bystyre.
- d) Forslag om midlertidige vesentlige endringer i driften av opplærings- og barnehagetilbudet.
- e) Forslag til planer for nye skole- og barnehager.
- f) Forslag om å endre nærskolens opptaksområde.
- g) Forslag til salg av eiendommer som sorterer under utvalgets ansvarsområde.
- h) Forslag om å utføre større utredninger som berører utvalgets ansvarsområde.
- i) Andre saker innen skole- og barnehageutvalgets ansvarsområde som skal avgjøres i formannskap/bystyre.