



## 1. Målsettinger

- 1.1. God dialog mellom innbyggerne og folkevalgte
- 1.2. Styrking av lokaldemokratiet
- 1.3. Økt valgdeltagelse.

Ordnningen skal sikre barn og unge gode oppvekstvilkår. Intensjonen er også å nå hele befolkningen i hvert nærmiljø, og å bidra til god folkehelse. Det er fokus på medvirkning basert på informasjon, høring og dialog.

## 2. Strategier

### 2.1. Informasjonsflyt

- 2.1.1. God, nok og riktig informasjon til nærmiljøutvalgenes styre. -Og til alle som bor i nærmiljøene.
- 2.1.2. Ivareta informasjon og innspill fra nærmiljøutvalg og lokalsamfunn på rett måte inn i kommunens virksomhet.
- 2.1.3. Nærmiljøutvalgene er høringsinstans i alle saker som angår innbyggerne i nærmiljøet. -Både i forhold til barn og unge og for alle innbyggere.
- 2.1.4. Samhandling med ungdomsråd, eldreråd, råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne og NMUene når det gjelder saker og tema som er av betydning for rådernes interesseområde.
- 2.1.5. Bidra til god informasjonsutveksling mellom NMU-er og idrettsråd og kulturråd.

### 2.2. Møteplasser

- 2.2.1. Arenaer for informasjonsutveksling mellom nærmiljøutvalg og kommunens politiske/administrative ledelse
- 2.2.2. Fysiske møteplasser og sosiale arrangementer i nærmiljøene.

### 2.3. Rammebetingelser

- 2.3.1. Forutsigbare økonomiske rammebetingelser. Inkluderer årlig bekreftelse fra NMUene for å forankre overordnede målsettinger og retningslinjer som grunnlag for utbetaling av tilskudd.
- 2.3.2. Fast kontaktpunkt inn i kommunens administrasjon
- 2.3.3. Avklarte tjenester fra kommunen.
- 2.3.4. Tilgjengelig kommunal grunn ved etablering av anlegg.

## 3. Tiltak

### 3.1. Høringer og kommunale planer

- 3.1.1. Opplæring av NMU-er i hvordan planprosesser fungerer.
  - Fokus på kommuneplanens arealdel og samfunnsdel.
  - Informasjon om alle typer planer innenfor alle kommunalområder som kan få betydning for nærmiljøet. Eksempelvis temaplaner.
  - Oppstartsmøter – mulighet til påvirkning på tidlig tidspunkt. Planstrategi.
  - NMU – som ønsker egne møter/tilleggsmøter i tilknytning til plansaker kan henvende seg til sin faste kontaktperson for avklaring av behov og koordinering av evt. eget møte.
- 3.1.2. Planinformasjon, høringer og evt. varsel i byggesaker:
  - Kommunen sender dette rutinemessig til aktuelle nærmiljøutvalg



- NMU-ene inkluderes med invitasjon til åpne møter som rutinemessig holdes hjemlet i plan og bygningsloven. I de tilfeller NMU ønsker særmøter kan det vurderes å holde disse i kombinasjon med formelle møter.
- Rutinemessig tilbakemelding på at innspill er mottatt.
- Rutinemessig informasjon til parter som har gitt innspill om når politisk behandling skjer.
- Informasjon om sluttbehandlet sak til parter som har gitt innspill.

## 3.2. Oversikter fra NMU-ene

- Oversikt over møteplasser og aktivitetsanlegg.
- Liste over ønsker for utvikling av fysiske møteplasser og sosiale arrangementer.
  - Behov i prioritert rekkefølge.

### 3.2.1. Anlegg

Ved utvikling av anlegg i regi av NMU-er kan kommunen bistå med

- Vederlagsfri bruk av kommunal grunn dersom det er mulig
- Arbeid med grunneieravtaler
- Søknader om tilskudd f.eks fra spillemidlene
- Tydelig forventning om avsetning av NMUs midler til vedlikehold av anlegg NMU har etablert.

### 3.2.2. Sosiale arrangementer

- Eksempel gode arrangementer
- Utarbeide huskeliste for gjennomføring.

## 3.3. Årlige dialogmøter

I november og ellers ved behov. Kan kombineres med foreningskonferanse. Deltakere er representanter fra NMU-ene og fra kommunens administrative og evt. politiske nivå. Møtet ivaretar:

- Innspill fra NMU-ene
- Kommunalt planarbeid
- Kommunale rammebetingelser
- Pågående arbeid
- Hva rører seg i lokalmiljøene

## 3.4. «Kommunelos»

### 3.4.1. Fast, kommunal kontaktperson for NMU-ene

### 3.4.2. Ivareta en «loshjemsfunksjon» i forhold til initiativ og spørsmål fra NMU-ene. Eksempler på bistand, justeres etter behov:

- Møte på møter i NMU-ene ved behov og innenfor de rammer som er tilgjengelige.
- Bistå med å informere om og finne fram i kommunal forvaltning og politisk nivå
  - Bistå slik at info og innspill fra NMU-ene når rett kommunalområde/seksjon.
- Opplæring i styrearbeid
- Bistand ved endringer i Brønnøysundregistrene

## 3.5. Sandefjord kommunes hjemmesider

Nærmiljøutvalgene skal til enhver tid finne aktuell informasjon om kommunal forvaltning på en lettfattelig og intuitiv måte. Dette vil også være til beste for alle kommunens innbyggere og totale foreningsliv.

Informasjon på sosiale medier bør referere til hjemmesida vår.

Arrangementer i regi av NMU-ene som har arrangementsinvitasjon på face kan deles via kommunens facebookside.



### 3.6. Etablerte møteplasser

Bidra til å videreutvikle gode lokale møteplasser for informasjon og debatt eksempelvis på

- Bibliotekene
- Eldresenter
- Servicekontor
- Skoler

## 4. Evaluering

- Utvikling av fysiske møteplasser
- Gjennomføring av arrangement
- Oversikt over innspill fra nærmiljøutvalgene i plansaker
- I evt. innbyggerundersøkelser innarbeide parameter for måling av
  - Økt valgdeltakelse
  - Kunnskap om prosesser i kommunen

## 5. Bakgrunnsdokumenter

- Sandefjord kommune: Økonomiplan 2017-2020 og budsjett 2017
- Overordnede målsettinger for nærdemokratiordningen i Sandefjord per 90.9.16
  - Retningslinjer for nærdemokratiordningen i Sandefjord per 20.9.16
  - Sak 99/2016 i Fellesnemnda 20.9.16: Nærdemokratiordningen

Hovedutvalget for Kultur, friluftsliv, by og stedsutvikling behandla saken 14.6.2017. Sak 39/17 - Nærdemokratiordningen - plan for samhandling. Saken blei enstemmig tatt til orientering.