



## FOR BARN I BARNEHAGEALDER:

# BESTILLING AV DRØFTINGSMØTE

Drøftingsmøter gjennomføres torsdager i tidsrommet 12.00 – 15.00.  
Tidspunkt og sted bekreftes i innkallingen.

Barnets navn:	Fødselnummer:
Foresatt 1:	Fødselnummer:
Foresatt 2:	Fødselnummer:

Barnehage:	Kontaktperson:
Tlf:	E-post:

- Samtaler med foreldre er gjennomført før drøftingsmøtet** (oftest i forbindelse med kartlegging og avtalte/evaluerte tiltak)
- Kartlegging er gjennomført** (Tras, Alle Med, Mio)
- Tiltak etter kartlegging, og evaluering av disse er gjennomført**
- Er syn og hørsel undersøkt på rutinemessig kontroll?** (oftest på sykehus v. fødsel, eller ved 4 års kontroll) Resultat:

### Agenda for drøftingsmøter:

Drøftingsmøtet kan benyttes for å drøfte bekymring for et barn, motta veiledning fra PP-tjenesten og hjelp til å justere tiltak i barnehagen og/eller i hjemmet. Dersom en barnehage ønsker å drøfte en henvisning til PP-tjenesten, vises det til samarbeidsmodellen mellom PP-tjenesten og barnehage. Da bør samtlige punkt over være sjekket ut gjennom en tiltaksperiode.

Hva ønsker dere at PP-tjenesten skal bidra med:

Henvist eller drøftet med PPT tidligere:

- Ja, drøftet når:
- Ja, henvist når:
- Nei

Har barnet vært/er henvist andre instanser?

Problemstilling:

Barnets opplevelse av problemstillingen:

Evaluerings av igangsatte tiltak:

Hvem møter til drøftingsmøtet?

Fra barnehage:

Foresatte:

Andre (fysio/ergo, fastlege, helsesyke.pl., andre):

Ved behov for tolk må barnehagen bestille dette. Dersom barnet er skolestarter, bør barnehagen kontakte skolen for å delta på møtet.

Kartlegging som er gjennomført, bes tatt med til drøftingsmøtet.

Dato:

Bestiller:

---

Elektronisk signert

Sendes til PP-tjenesten, med kopi til foresatte.

