



SØKNAD OM RÅDGIVNING/ ØKONOMISK STØNAD

Spørsmål om utfylling av skjema kan rettes til NAV Sandefjord

For NAV	Passiv:
Dato	Søker ID
Post	Ekspedisjon
Kontaktperson	Team

Søkers personalia	Etternavn, fornavn, mellomnavn:		Fødselsnummer (11 siffer):	
	Adresse:	Postnr.:	Sted:	
	E-postadresse:	Telefon:	<input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Kvinne	
	Statsborgerskap:		Bankkontonr.:	

Ektefelle/ Samboer	Etternavn, fornavn, mellomnavn:		Fødselsnummer (11 siffer):	
Sivilstand	<input type="checkbox"/> Samboer <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Gift, men lever atskilt <input type="checkbox"/> Separert <input type="checkbox"/> Enke/enkemann <input type="checkbox"/> Skilt <input type="checkbox"/> Ugift			
Barn	Navn:	Født:	Bor hos søker:	Forsørges av søker:
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Navn:	Født:	Bor hos søker:	Forsørges av søker:
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Navn:	Født:	Bor hos søker:	Forsørges av søker:
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Navn:	Født:	Bor hos søker:	Forsørges av søker:	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Navn:	Født:	Bor hos søker:	Forsørges av søker:	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Hva søkes det om	
Tidsrom	Søknaden gjelder for periode fra og med: _____ til og med: _____
Begrunn søknaden	

Arbeids-situasjon	Egen				Samboer/ektefelle						
	Fast arbeid		Midlertidig arb.		Lærling		Fast arbeid		Midlertidig arb.		Lærling
	Full stilling		Deltidsstilling		Student		Full stilling		Deltidsstilling		Student
	Vernepliktig		Arbeidssøker		Ikke arbeidssøker		Vernepliktig		Arbeidssøker		Ikke arbeidssøker
	Hvis ikke i arbeid, når sluttet du?					Hvis ikke i arbeid, når sluttet du?					
	Yrke					Yrke					
	Arbeidsgiver					Arbeidsgiver					
Søkt annen ytelse fra Nav	Søkt <input type="checkbox"/>	Innvilget <input type="checkbox"/>	Når	Hvilke	Søkt <input type="checkbox"/>	Innvilget <input type="checkbox"/>	Når	Hvilke			

Inntekter og utgifter pr mnd (må dokumenteres)		Søker	Ektefelle
Inntekter	Arbeidsinntekt (brutto - før skatt)		
	Trygd (brutto)		
	Kvalifiseringsstønning/introduksjonsstønning		
	Studielån/stipend		
	Underholdsbidrag (barnebidrag, ektefellebidrag)		
	Barnetrygd		
	Kontantstøtte		
	Grunn-/og hjelpestønning		
	Husbandens bostøtte		
Trek	Skattetrekk		
	Utleggstrekk		
	Underholdsbidrag (barnebidrag, ektefellebidrag)		
	Fagforenings-/pensjonstrekk		
Boutgifter	Husleie / fellesutgifter til borettslag		
	Avdrag boliglån		
	Renter boliglån		
	Strøm / brensel		
	Innbeforsikring		
	Brannforsikring bolig, kommunale avgifter		
Andre utgifter	Barnehage/SFO/dagmamma		

Bolig	Mangler bolig	Leier privat bolig	Eier bolig	Kollektiv/bofelleskap
	Bor med foreldre	Leier kommunal bolig	Institusjon	Annet
	Søkt bostøtte? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei	Antall rom	Boligflate i kvm	Innflyttet i boligen – år/mnd:

Formue (Husstandens samlede)	Gjenstand:	Ja	Nei	Årsmodell	Registreringsnr.	Verdi
	Fast eiendom/hytte					
	Bil/motorsykkel					
	Båt/campingvogn					
	Bankinnskudd/verdi papir					
	Annet					

Gjeld	Kreditor	Formål	Restgjeld

NAV Sandefjord opplyser at det vanligvis ikke ytes sosialhjelp til dekning av gjeld. Trenger du/dere hjelp i forhold til din/deres gjeldssituasjon kan vi henvise til økonomirådstelefonen i NAV: 800GJELD (800 45 353).

Oppfølging og rådgivning	Har du/dere oppfølging fra andre instanser (lege, psykolog, psykisk helse, sosialmedisinsk senter, Psykiater, barnevern, PPT, spesialisthelsetjenesten, ect.)?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
	Hvis ja, hvilke:		
	Har du/dere behov for opplysning, råd og veiledning i forhold til disponering av inntekt / hverdagsøkonomi?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
	Har du/dere behov for opplysning, råd og veiledning om andre forhold?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
Hvis ja, hva:			

Nødvendig dokumentasjon til søknaden:	Leveres med søknaden:	Ikke aktuelt:
Kopi av gyldig legitimasjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bekreftelse på oppholdstillatelse Registreringsbevis, oppholdskort, kopi av pass eller vedtak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ved endring av sivilstatus: separasjonsbevilling, samværsavtale, m.v.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alle inntekter for de siste 3 måneder Lønsslipp, bostøtte, engangsstønad v/fødsel, bidrag, utbetalte skattepenger, utbetalte feriepenger, m.v.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Siste selvangivelse, ligning og skattetrekksmelding for gjeldene år Kan hentes via www.altinn.no eller ved henvendelse til Sandefjord ligningskontor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontoutskrifter for de siste 3 måneder for alle dine conti Du kan stryke over opplysninger som ikke er nødvendige for saken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Som leietaker:</u> Husleiekontrakt, innboforsikring, kvittering for betalt husleie de siste 3 måneder, siste strømfaktura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Som huseier: kjøpekontrakt, nedbetalingsplan boliglån, bolig- og innboforsikring, fellesutgifter til borettslag, kommunale avgifter, siste strømfaktura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utgifter til barnepass – barnehage, SFO, dagmamma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Begrunnelse for at dokumentasjon ikke er lagt ved:		

Søknader som er ufullstendig utfylt eller mangler nødvendig dokumentasjon vil føre til lengre saksbehandlingstid og kan føre til avslag.

Fullmakt	<p>Jeg/vi er klar over at jeg/vi har ansvaret for å innhente nødvendig dokumentasjon i henhold til dokumentasjonslisten over. Skulle NAV Sandefjord likevel ha behov for ytterligere opplysninger i forbindelse med søknaden, gir jeg/vi NAV Sandefjord fullmakt til å innhente taushetsbelagte opplysninger fra:</p> <p>Offentlige instanser (<i>politi, namsmannen, skattekontor, HELFO, Statens innkrevingsentral, m.v.</i>) Andre instanser (<i>banker, forsikringsselskaper, arbeidsgiver, huseier, barnehage, strømleverandør, m.v.</i>)</p> <p>Andre: _____</p> <p>_____ Søkers underskrift</p> <p>_____ Ektefelles underskrift</p> <p>Jeg/vi samtykker til at NAV Sandefjord kan betale eventuelle regninger som jeg/vi har søkt om stønad til, direkte til regningsutsteder. Dette gjelder for eksempel husleie, strøm, barnehage, m.v.</p> <p>Fullmakten er begrenset til å gjelde tidsrommet for saksbehandling av denne søknaden.</p> <p>_____ Søkers underskrift</p> <p>_____ Ektefelles underskrift</p>
-----------------	---

Underskrift	<p>Jeg/vi erklærer at søknaden er korrekt utfylt samt at nødvendig dokumentasjon er vedlagt. Jeg/vi er kjent med at å gi uriktige opplysninger eller å holde tilbake opplysninger, kan medføre strafferettslig ansvar og at sosialhjelp kan kreves tilbakebetalt. Jeg/vi forplikter meg/oss til å melde fra til NAV Sandefjord om alle endringer i inntekter, utgifter, gjeld og formue uten unødig opphold.</p> <p>Dato: _____ Sted: _____</p> <p>_____ Søkers underskrift</p> <p>_____ Ektefelles underskrift</p>
--------------------	--