

Retningslinjer for tivoliarrangementer for Sandefjord kommune

Vedtatt av Hovedutvalg for Kultur-, friluftsliv-, by- og stedsutvikling, 13.12.2017

1. Lag og foreninger kan etter søknad få arrangere tivoli på Tivolitomta (grusarealet) 2 ganger per år i mai og juli. Tildelingstiden samordnes med andre større arrangementer for barn og unge. Tivoliarrangementer utenom dette tillates inntil 2 ganger per år på kommunale områder/anlegg i forbindelse med andre større arrangementer utenom tidene som legges til Tivolitomta.
2. Tivoliarrangementet skal administreres og drives av det/de lag og foreninger som blir tildelt arrangementet. Arrangøren kan samarbeide med andre lag og foreninger i gjennomføringen. Tildelingen skjer etter rulleringsprinsippet hvert år og rulleres mellom lag og foreningene som mottar tilskudd fra kommunalområde kultur, friluftsliv, by- og stedsutvikling (KFBS). En arrangør har brukt retten sin uansett om tivoli arrangeres alene eller sammen med flere. Det er ikke tillat å overdra arrangementet til andre for eksempel kommersielle arrangører, tivolieiere og lignende.
3. Arrangøren skal senest 1 måned før arrangementet be Sandefjord kommune ved parkeringsovervåkingen og park, idrett og friluftslivseksjonen om felles befaringsavtaltomt. Det pålegges også arrangør å be om felles befaringsavtale umiddelbart etter arrangementet.

Arrangør skal/kan søke seksjon for miljø og plan, om å få bruke toaletter og vann fra kommunalt bygg til personalet på tivoliet. Søknadsfrist er senest 14 dager før tivoliet ankommer Sandefjord.
4. Arrangør må kontakte politiet, lotteritilsynet og andre instanser senest 1 måned før arrangementet tar til for å innhente alle nødvendige tillatelser.
5. Arealene skal til enhver tid være ryddet under arrangementet og eventuelle skader på arealet eller vedlikeholdsarbeider m.m. som kan tilbakeføres til arrangementet blir belastet arrangøren. Arrangøren kan få muligheter til å utbedre skadene selv, men dette må gjøres etter avtale og godkjenning av kommunen.

Varsling om skade gjøres umiddelbart til park, idrett og friluftslivseksjonen.

6. Tildelt tomteareal må ikke utvides uten tillatelse fra Sandefjord kommune.
7. Arrangementet kan ha åpent mellom kl. 10.00 – 23.00 med unntak av:
 - 17. mai kl. 12.00 – 23.00. Tidspunkt må drøftes nærmere med 17. mai komiteen.
 - Helligdager (gjelder også søndager) kl. 13.00 – 23.00
 - Handelens dag kan man ha åpent i butikkenes åpningstid

Kommunen har anledning til å avvike fra regelen hvis det oppstår uforutsette hendelser. Varsel om dette skal gis i god tid før arrangementet, dersom dette er mulig. Kommunen kan også be arrangør om å stoppe/dempe høyttalere og støyende apparater når dette er nødvendig.

8. Ved arrangement på sentralanlegget i Bugården eller bydelsanlegg må naboer varsles skriftlig senest 1 måned før.

9. Leieprisen følger «Retningslinjer for fastsetting av betalingssetser ved utleie av lokaler og anlegg innenfor kultur, friluftsliv, by- og stedsutviklings ansvarsområde». Leie betales fra og med oppriggsdato til og med nedriggsdato. Prisen indeksreguleres 01.01 hvert år. Ved bruk av tilleggsarealer vil det måtte betales egen leie for disse arealene.