



KOMMUNAL VIGSEL

VEILEDER OG LOKALE RETNINGSLINJER I SANDEFJORD KOMMUNE

revidert 15.12.2022

Vigselsmyndighet i Sandefjord kommune:

Ordfører og varaordfører er i kraft av ekteskapsloven § 12 bokstav b gitt vigselsmyndighet, og skal sammen med øvrige vigslere oppnevnt av kommunestyret foreta vielser i kommunen.

Administrativ enhet for bestilling og gjennomføring av vielser:

Ved spørsmål om vielse kontakt:

Politisk sekretariat – politisk.sekretariat@sandefjord.kommune.no

For nærmere informasjon om vielse:

Se våre nettsider: www.sandefjord.kommune.no/vigsel

Før dere kan inngå ekteskap må folkeregistermyndigheten kontrollere om dere oppfyller ekteskapsvilkårene. Se "prøvingsattest" på skatteetatens nettsider www.skatteetaten.no - Ekteskap i Norge eller statlig blankettarkiv for skjemaer.

1. Tilbud om kommunal vielse:

Vielser gjennomføres fredager i tidsrommet kl. 09.00 – 15.00, utenom helligdager, i kommunestyresalen på Sandefjord rådhus.

Annen innretning må særskilt avklares med politisk sekretariat.

Sandefjord kommune tilbyr vielse kostnadsfritt til kommunens innbyggere, innenfor angitt tidspunkt. Det er tilstrekkelig at en av brudefolkene er folkeregistrert i kommunen.

På samme vilkår tilbys vielse til personer som ikke er bosatt i Norge, men som fyller vilkårene for å inngå ekteskap i Norge, jf. Ekteskapsloven § 12 a (herunder utenlandske brudepar og norske statsborgere som er bosatt i utlandet).

Sandefjord kommune kan også tilby vielse til brudepar som er bosatt i annen kommune. Dette avhenger av kapasitet, og vil ha en kostnad for brudeparet, se pkt. 4.

2. Bestilling av vielse:

Benytt knappen «bestill vielse» under www.sandefjord.kommune.no/vigsel

Brudeparet må ha gyldig prøvingsattest før tidspunkt for vigsel kan bekreftes. Bestilling kan gjøres i god tid, men dere vil ikke få bekreftelse før tidligst 8 uker før ønsket tidspunkt.

Prøvingsattesten er gyldig i 4 måneder etter utstedelse fra Folkeregistermyndigheten.

Utsettelse:

Det gjøres oppmerksom på at vigsler kan utsette vigselsseremonien om det kommer til kjenne at vilkår for at inngåelse av ekteskap mellom brudefolkene ikke er oppfylt, og at det da vil bli pålagt brudefolket å skaffe bevis for at slikt vilkår er oppfylt.

Avbestilling:

Avbestilling av vielse bes meldt til politisk sekretariat, minimum 1 uke før avtalt tidspunkt.

3. Gjennomføring av vielse:

Oppmøte:

Brudefolket må møte opp senest 10 minutter før avtalt tidspunkt.

Legitimasjon:

Brudeparet må legitimere seg med pass, førerkort eller bankkort med bilde ved oppmøte.

Vitner:

Brudeparet må ha med minimum 2 vitner som har fylt 18 år. Kommunen kan stille med vitner om dette avtales ved bestilling.

Ringer:

Ønsker brudeparet å utveksle ringer, må dette informeres om.

Språk:

Vielsen gjennomføres på norsk eller engelsk.

Signering vigselsbok:

Vigslar signerer vigselsboken sammen med brudeparet og 2 vitner.

Brudeparet får oversendt signert vigselsbok pr. epost (utgjør midlertidig vigselsattest). Endelig vigselsattest utstedes av folkeregistermyndigheten og sendes brudefolket.

4. Økonomi:

Utover det som tilbys vederlagsfritt jf. retningslinjene, vil følgende priser gjelde:

Utenfor rådhusets åpningstid	Kr 1.500,-
Brudepar fra annen kommune	Kr 1.500,-
Evt. utgifter til reise følger statens regulativ	

Lovhenvisning:

1. lov om ekteskap (ekteskapsloven) av 1. januar 1993. (se lovdata.no)
2. lov om endringer i ekteskapsloven og bustøttelova m.m. (oppgaveoverføring til kommunene). Av 1. januar 2020, kunngjort 16. juni 2017

Forskrift:

forskrift om kommunale vigsler, av 18. september 2017 med hjemmel i lov av 4. juli 1991 nr. 47 om ekteskap § 12 a, andre ledd.

Rundskriv:

1. Rundskriv Q-20/2016 om ekteskapsloven
2. Rundskriv Q-11/2017 Kommunale vigsler
3. Vedtak om borgerlig vigselsformular, av 1. mars 1996